

ALAPÍTÓ OKIRAT

a változásokkal egységes szerkezetbe foglalva

A jelen Alapító Okirat I. pontjában megnevezett Alapító a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 2013. évi V. törvény Harmadik könyv hatodik részében, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV törvény (a továbbiakban: Ectv.) rendelkezései alapján az alábbi jogi személyiséggel rendelkező, közhasznú tevékenység kifejtésére létrejövő alapítványt hoz létre:

I.

AZ ALAPÍTÓ ADATAI

Név: Kemecei Gábor, adószám 8389031817

Cím: 4025 Debrecen, Hatvan u. 56. I/3

II.

AZ ALAPÍTVÁNY ADATAI ÉS CÉLJA

1. Az Alapítvány neve: Folkrádió Alapítvány
2. Az Alapítvány székhelye: 4025 Debrecen, Hatvan u. 56. I/3
3. Honlap: www.folkradio.hu
4. Az Alapítvány jogállása: Az Alapítvány önálló jogi személy
5. Az Alapítvány időtartama: Az Alapítvány határozatlan időre jön létre.
6. Az Alapítvány tartós közérdekű céljai és az ezek megvalósítása érdekében kifejtett tevékenysége:

- A.) Az Alapítvány tartós közérdekű célja általában véve:
A Kárpát-medence népi hagyományainak népszerűsítése és megismertetése.
- B.) Az Alapítvány a tartós közérdekű célját az alábbi konkrét tevékenységekkel valósítja meg:
Média tevékenység:
 - Üzemelteti és továbbfejleszti a Folkrádió adását az Interneten.
 - Üzemelteti és továbbfejleszti a www.nepdal.hu, a www.folkradio.hu, valamint az alapítvány weboldalát.
 - Műsorkészítés
 - Meg kell kísérelnie a Folkrádió számára egy olyan rádiófrekvencia elnyerését, amely lehetővé teszi annak vételét az egész Kárpát-medencében és természetesen meg kell teremtenie ennek feltételeit.
 - Évente legalább egy, az Alapítvány céljaival összhangban lévő rendezvény szervezése.

7. Az Alapítvány céljai közé tartoznak a következő közhasznú tevékenységek, melyeket a következő közfeladatokhoz kapcsolódóan végez:
- a) népi, nemzeti kultúránk megmentése, közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolása, kulturális tevékenység, kulturális örökség megóvása – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. (1) 7. pontja, valamint a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 111. § (1)-(2) és a 121. § a) és b) pontjai értelmében.
- 7.2 Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi, vagy külföldi természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért és azokat elfogadja, támogatni kívánja. Az Alapítványnak történt felajánlás elfogadásáról, így az Alapítványhoz való csatlakozásról az Alapítvány Kuratóriuma dönt.
- 7.3 Az Alapítvány támogatója kikötheti, hogy az általa juttatott pénzbeli, vagy természetbeli adomány részbeni, vagy egészbeni felhasználására kizárólag az Alapítvány céljain belüli konkrét cél érdekében kerülhet sor.
- 7.4 Az Alapítvány működése nyilvános, szolgáltatásait a céljaiból adódó kööttségek figyelembevételével bárki nemre, fajra, életkorra, származásra vonatkozó vagy egyéb bármilyen jellegű jogellenes megkülönböztetés nélkül igénybe veheti.
- 7.5 Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenység jelen Alapító Okirat használatában az alábbiakat jelenti: a pártpolitikai tevékenység, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelölt állítása.

III. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA

1. Induló vagyonként az Alapító 100 000,-Ft, azaz Százezer forint készpénzt bocsát jelen Alapító Okirat aláírásával egyező időpontban az Alapítvány rendelkezésére, melynek igazolására az Alapító jelen Alapító Okirat mellékleteként csatolja a számlavezető bank által kiadott hiteles igazolást.

Továbbá, induló vagyonként az Alapító 944.000.-Ft, azaz Kilencszáznegyvennégyezer forint értékben bocsát a célok elérését közvetlenül segítő vagyontárgyakat, illetve vagyoni értékű jogokat jelen Alapító Okirat aláírásával egyező időpontban az Alapítvány rendelkezésére.

Alapító Okirat elválaszthatatlan mellékleteként csatolja ezek tételes felsorolását az Alapító.

2. Az Alapítványhoz való csatlakozás (Alapító okirat II/6.2. pont) esetén az ezáltal keletkező anyagi forrásokat is az alapítványi célok megvalósítására kell fordítani. Az Alapítvány támogatása történhet készpénzzel, illetve a célok elérését közvetlenül segítő vagyontárgyak felajánlásával.

3. Az Alapítvány a teljes vagyonát és bevételeit köteles az Alapító Okiratban foglalt céljai megvalósítására fordítani. Az Alapítvány céljai elérése érdekében, de kizárólag ezeknek alárendelten, azaz másodlagosan a tartós közérdekű célok megvalósítása és a közhasznú tevékenység kifejtése érdekében gazdasági vállalkozási tevékenységet végezhet. Az Alapítvány működése során a gazdasági vállalkozási tevékenység aránya nem haladhatja meg a tartós közérdekű célok megvalósítása érdekében végzett, valamint a közhasznú tevékenységeket. A gazdasági vállalkozási tevékenységből elért bevételeket az Alapítvány köteles tartós közérdekű céljának megvalósítása, valamint közhasznú tevékenysége érdekében felhasználni.

IV. AZ ALAPÍTVÁNYI VAGYON FELHASZNÁLÁSA, AZ ALAPÍTVÁNY GAZDÁLKODÁSA

1. Az alapítványi vagyon felhasználásáról a kuratóriumi tagok döntenek. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni.
2. Az alapítványi vagyon felhasználása pályázatok kiírása, ösztöndíj, szociális segély kifizetése, eseti támogatás folyósítása és természetbeni juttatás nyújtása útján történik. A pályázatok kiírásáról és elbírálásának rendjéről, valamint határidejéről, az ösztöndíjak odaítélésének feltételeiről, az eseti támogatások folyósításáról és a természetbeni juttatások biztosításáról a Kuratórium dönt.
3. Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja. Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
4. Az Alapítvány az államháztartás alrendszeraitől – a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.
5. Az Alapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők, az Alapítvány által nyújtott juttatásokat, szolgáltatásokat ismertető írásbeli tájékoztatókat, az Alapítvány működésére vonatkozó adatokat, valamint a beszámolókat a Kuratórium elnöke a jelen Alapító Okirat V./11. pontja alapján hozza nyilvánosságra a szolgáltatások és juttatások, valamint az Alapítvány nyilvános működésének biztosítása és megismerhetősége érdekében. Az Alapítvány beszámolójába bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.
6. Az Alapítvány vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel. Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
7. Az Alapítvány az alapítványokra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően gazdálkodik.

V.
AZ ALAPÍTVÁNY SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

1. Az Alapító az Alapítvány ügyvezető szerveként a Kuratóriumot nevezi meg. Az alapító a kuratóriumi tagokat határozatlan időre jelöli ki.
2. Az Alapítvány céljainak megvalósításáról, az alapítványi vagyon kezeléséről és a céloknak megfelelő felhasználásáról a Kuratórium gondoskodik.
3. A Kuratórium - a jogszabályok által meghatározott keretek között - önállóan dönt valamennyi, az Alapítványra vonatkozó kérdésben.
4. A Kuratórium határozza meg a jelen Alapító Okirat rendelkezéseinek megfelelően az alapítványi vagyon kezelésének feladatait, a vagyon felhasználásának módját és az alapítványi célokat szolgáló gazdálkodás feltételeit.
5. Az Alapítvány Kuratóriumának taglétszáma - az elnököt is beleértve - 3 fő, akik közül legalább kettőnek állandó belföldi lakóhellyel kell rendelkeznie. A Kuratórium tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselői. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályok a következők:
 - a) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
 - b) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
 - c) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
 - d) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
 - e) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
 - f) Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.
 - g) Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.
 - h) A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján
 - ha) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

hb) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

i) Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

j) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

ja) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja,

jb) az Alapítvánnyal e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

jc) az Alapítvány cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat -, illetve

jd) az ja)-jc) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

Megszűnik a kuratóriumi tag megbízatása

a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;

b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;

c) Alapítói visszahívással;

d) lemondással;

e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A kuratórium tagját megbízatásának lejárta előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

6. Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja. A kuratórium ülésének idejét úgy kell kijelölni, hogy az legalább a napirendet is tartalmazó meghívó kézhezvételétől számított harmadik napra essen. A meghívót a tagoknak postai úton kell megküldeni. A kuratóriumi tagok kötelesek a postai címüket az elnöknek megadni, és annak változásáról haladéktalanul tájékoztatást adni.

7. Az elnök készítteti el a jegyzőkönyvet és foglaltatja írásba a határozatokat, valamint vezeti a határozatok könyvét. A határozatok könyve tartalmazza a Kuratórium



döntéseinek tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, valamint személyét.

8. A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente egyszer tart ülést.
9. A Kuratórium döntési jogköre szükségszerűen kiterjed:
 - a.) A célok eléréséhez szükséges feladatok meghatározására, a végrehajtás megszervezésére,
 - b.) Az alapítványi vagyon bővítésére, megőrzésére, kezelésére vonatkozó állásfoglalások meghozatalára,
 - c.) Az Alapítvány céljaival összhangban tevékenykedők, illetőleg az alapítványi célok megvalósulását elősegítők részére ösztöndíj meghatározására, odaitélésére, folyósítására,
 - d.) Az előző évről készített beszámoló jelentés elfogadására,
 - e.) Az Alapítványhoz való csatlakozás elfogadására,
 - f.) A munkaszervezet tagjai díjazásának és költségtérítésének elfogadására és megállapítására,
 - g.) A munkaszervezet működésének, feladatainak meghatározására, ellenőrzésére,
 - h.) A következő évi költségvetés elfogadására.
10. A Kuratórium akkor határozatképes, ha ülésén legalább 3 tagja jelen van. Az Alapítvány határozatait a jelenlévő kuratóriumi tagok hozzák meg, három egyetértő szavazat esetén tekintendő elfogadottnak a határozati előterjesztés. Az Alapítvány a határozatait nyílt szavazással hozza és a kuratórium a jegyzőkönyvben rögzíti az egyes kuratóriumi tagok szavazatainak tartalmát (igen, nem, tartózkodás).
11. Kuratórium ülése nyilvános, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. A Kuratórium döntéseiről az Elnök az érintetteket – a döntéstől számított 10 munkanapon belül – postai szolgáltató útján írásban értesíti és gondoskodik a határozatoknak az Alapítvány saját internetes honlapon – www.folkradio.hu – való megjelentetéséről. Az egyéb döntéseket az Elnök 5 munkanapon belül a saját internetes honlapon hozza nyilvánosságra.
12. A Kuratórium az Alapítvány adminisztratív (operatív) feladatainak ellátására munkaszervezetet is működtethet ügyvezető irányításával. A Kuratórium az ügyvezetéssel kuratóriumi tagot is megbízhat. Az Alapító jelen Alapító Okirat aláírásával felhatalmazza a Kuratóriumot arra, hogy az alapítvány alkalmazottjának képviseleti jogot biztosítson, megjelölve a képviseleti jog gyakorlásának módját, illetőleg terjedelmét. Az alkalmazott képviseleti joggal való felruházására az Alapító meghatározó befolyásának tilalmára és a bankszámla feletti együttes rendelkezési jog gyakorlására vonatkozó jogszabályi rendelkezések figyelembevételével kerülhet csak sor.
13. Az Alapítvány Alapítója és az Alapítvány számára felajánlást tevő személyek, valamint ezek hozzátartozói az Alapítványtól támogatást nem kaphatnak.

14. A Kuratórium tagjai:

Elnök: Káplár Tamás (szül.: 1973.09.25 an.: Kovács Lujza, adószáma: 8389831139, lakcím: 1028 Budapest, Vörösmarty utca 38.)

Tagok: Boskó András (szül.: 1953.12.10, an.: Hekli Mária, adószáma: 8317542173, lakcím: 8096 Sukoró, Köpüs u. 24.)

Tagok: Kemecei Gábor (szül.: 1973.07.07, an.: Körtvélyesi Ilona, adószáma: 8389031817, lakcím: 4025 Debrecen, Hatvan u. 56. I/3.)

15. Az Alapító rögzíti, hogy az Alapítvány várható éves bevétele az Ötvenmillió forintot nem éri el, ezért Felügyelő Szerv létrehozataláról nem rendelkezik.

VI. AZ ALAPÍTVÁNY KÉPVISELETE

1. Az Alapítványt a kuratóriumi tagok önállóan jogosultak képviselni.
2. Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jog Káplár Tamás kuratóriumi tagot, elnököt illeti meg.
3. Utalványozási joggal az Alapító Okirat VI/2. pontjában megjelölt személy rendelkezik.
4. Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a kuratórium elnöke, mint az alapítvány képviselője gyakorolja.
5. Az Alapítvány alkalmazottja képviseleti jogának módjáról, terjedelméről a Kuratórium határozattal dönt a jelen Alapító Okirat V./12. pontjában foglalt rendelkezések szerint.

VII. AZ ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA

Az Alapító Okiratot az Alapító a Ptk. 3:393 §-ban foglaltakra figyelemmel módosíthatja.

VIII. A beszámolási szabályok

1. Az éves beszámoló elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik, melyről a kuratóriumi tagok egyhangú döntéssel döntenek. Az éves beszámoló elkészítéséért az elnök a felelős.

IX. A nyilvántartási szabályok

Az Alapítvány a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván.

Az Alapítvány feletti adóellenőrzést az adóhatóság, az államháztartásból származó (kötségvetési) támogatás felhasználásának ellenőrzését törvény eltérő rendelkezése hiányában az Állami Számvevőszék, az állami vagy önkormányzati költségvetésből, illetve a nemzetközi forrásokból juttatott támogatások felhasználásának ellenőrzését a külön jogszabály szerinti ellenőrzési szervezet látja el.

X. AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZŰNÉSE

Az Alapítvány bármely okból történő jogutód nélküli megszűnése esetén az Alapítvány fennmaradó vagyona jogosultjának az Alapító a Hagyományok Háza költségvetési szervet (székhely: 1011 Budapest, Corvin tér 8., adószám: 15309484-2-41) jelöli meg.

XI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény (Cet.), illetve a civil szervezetekre vonatkozó egyéb jogszabályokat kell alkalmazni.
2. Az Alapítvány létrejöttének és a jogi személyiség elnyerésének feltétele, hogy a Debreceni Törvényszék az Alapítványt határozatával jogerősen az alapítványok nyilvántartásába vegye.
3. Az Alapítvány működése során keletkezett okiratokba bárki betekinhet, amennyiben ez az Alapítvány vagy mások jogszabály által védett jogait (különös tekintettel az üzleti titkokra, a személyiségi jogokra, a szellemi alkotások és a személyes adatok védelmére) vagy jogos érdekeit nem sérti vagy nem veszélyezteti. Az iratokba való betekintés lehetőségét a Kuratórium elnöke köteles biztosítani az érdeklődő számára előzetes időpont egyeztetést követően, az Alapítvány székhelyén, felügyelet mellett.
4. Az Alapító tudomásul veszi, hogy az Alapítvány bírósági nyilvántartásba vétele után az általa tett Alapítványt nem vonhatja vissza.

Debrecen, 2023. szeptember 13.


Kemecsei Gábor
alapító

Alulírott Kemecei Gábor alapító igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalomnak. A módosítására

- az Alapítvány közhasznú jogállásának megszűnésével összefüggésben a bevezető rész, a II. fejezet 1. és 4. pontjai, a IV. fejezet címe és 4-7. pontjai, az V. fejezet 5. pontjának i)-k) alpontjai, 5.1. pontja és 9. pontjának d) alpontja, a VIII. fejezet 1-2. pontjai, a IX. fejezet 1-3. pontjai, a X. fejezet és XI. fejezete és a XII. fejezet 2-3. pontjai,
- az Alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetére az Alapítvány fennmaradó vagyona jogosultjának megjelölésével összefüggésben a XI. fejezet

módosítása adott okot.

Az egységes szerkezetű Alapító Okiratban az új szövegrészeket vastag kiemelés, a megszűnő rendelkezéseket áthúzás jelöli.

Debrecen, 2023. szeptember 13.


Kemecei Gábor
alapító